

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MARIO CAPORALE**
Indirizzo VIALE [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
PEC **mario.caporale** [REDACTED]
E-mail **mario.caporale@** [REDACTED]

Nazionalità Italiana
Data di nascita 25/04/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da Gennaio 1993 ad Aprile 1998 **Incarico come medico** [REDACTED] presso la casa di reclusione [REDACTED]
- Aprile 1998-Marzo 2011 **Incarico come medico** [REDACTED] presso la casa circondariale [REDACTED]
- Marzo 2011 **Incarico a tempo indeterminato per la medicina dei servizi presso casa Circondariale** [REDACTED]
- Dal 2002-Marzo 2011 **Incarico tempo indeterminato continuità assistenziale presso sede Pontedera**
- Dal 1998 **Componente commissioni invalidità Pisa presso la sede di medicina legale in qualità Di medico di categoria con mandato fiduciario ANMIC**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero di Giustizia
Azienda ASL Pisa**
- Altre attività lavorative **Sostituzioni nell'ambito della medicina necroscopica
Sostituzioni nell'ambito della medicina INAIL**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1990 **Laurea in medicina e chirurgia presso l'università di Pisa con votazione 110/110.**
1990 **Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Chirurgo. Prima iscrizione albo medici**
Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]
Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

1996
1990-1995
1995
1996
1999
2012

chirurghi di Napoli
Iscrizione albo medici chirurghi di Pisa
Iscrizione alla scuola di specializzazione in chirurgia toracica presso università Pisa
Titolo di specialista in chirurgia toracica conseguito con votazione 50/50 con lode
Corso di endoscopia toracica (broncoscopia e dissezione LASER)
Titolo formazione medicina generale conseguito il 22/3/1999
Titolo formazione facilitatore del rischio clinico

MADRELIN

ITALIANO

GUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

Inglese francese

Buona buona
Buona buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ DI RELAZIONE E COLLABORAZIONE CON TUTTE LE FIGURE PROFESSIONALI, BUON ADATTAMENTO AL LAVORO DI EQUIPE CON CAPACITÀ DI ASSUMERE IL RUOLO DI TEAM LEADER QUANDO NECESSARIO.
BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE COL PERSONALE ESTERNO (OPERATORI DEL SETTORE)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA PROPENSIONE AD ORGANIZZARE IL LAVORO IN SENSO TEMPORO-SPAZIALE.
FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEL PERSONALE
COORDINAZIONE DELLE DIVERSE FIGURE PROFESSIONALI IN SITUAZIONE DI ROUTINE E URGENZA-EMERGENZA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE;
OTTIME CONOSCENZE DI PRESIDI MEDICALI (VENTILATORI, ECOGRAFI, BRONCOSCOPI, MONITOR AVANZATI)

Pisa 2/10/2024

in fede
Mario Caporale